

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа №12»  
Изобильненского муниципального округа Ставропольского края  
(МКОУ «СОШ №12» ИМОСК)

ПРИКАЗ

14.03.2024

станция Баклановская

№ 131

Об организации отдыха, оздоровления  
и занятости детей и подростков  
образовательного учреждения в летний период 2024 года

На основании приказа отдела образования администрации Изобильненского городского округа Ставропольского края от 14.03.2024 № 254 «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков Изобильненского муниципального округа в летний период 2024 года» в целях обеспечения отдыха, оздоровления и занятости детей в летний период 2024 года

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить:
  - 1.1. План мероприятий по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков МКОУ «СОШ №12» ИМОСК в летний период 2024 года (Приложение 1);
  - 1.2. График занятости учащихся и сотрудников МКОУ «СОШ №12» ИМОСК (Приложение 2).
  - 1.3. Установить режим работы пришкольного лагеря с 08:00 до 14:00 с двухразовым питанием из расчета 157,33 рублей на одного ребенка в день.
2. **Калашниковой Ю.Н., заместителю директора по воспитательной работе:**
  - 2.1. Принять меры для подготовки и организованного открытия летней оздоровительной кампании в общеобразовательном учреждении.
  - 2.2. Провести методические совещания с начальниками лагерей, воспитателями и обслуживающим персоналом о работе в лагере; с классными руководителями – о занятости учащихся в летний период.
  - 2.3. Организовать работу и обеспечить функционирование в течение всего летнего периода пришкольного лагеря с дневным пребыванием детей:
    - 1 смена с 03.06 по 24.06.2024 года, 60 человек (40 чел.- 6-10 лет, 20 чел.- 11-15 лет)
    - 2 смена с 01.07 по 21.07.2024 года, 30 человек (20 чел.- 6-10 лет, 10 чел.- 11-15 лет)
    - 3 смена с 29.07 по 11.08.2024 года, 35 человек (без питания)
  - 2.4. Принять меры:
    - по выполнению Плана мероприятий по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков МКОУ «СОШ №12» ИМОСК в летний период 2024 года;
    - по завершению всех необходимых мероприятий по подготовке школы к работе в установленные сроки в полном объеме, обратив особое внимание на выполнение плановых заданий по организации оздоровления, отдыха, занятости детей и подростков в летний период 2024 года;
    - к своевременному проведению медицинских осмотров педагогических работников, направляемых на работу в лагерь с дневным пребыванием детей;
    - к укреплению и развитию материально-технической базы оздоровительных учреждений;
  - 2.5. Исполнить квоту по льготным путевкам в загородные лагеря в летний период 2024 года – 1 человек.
3. **Скоркиной О.А., социальному педагогу:**
  - 3.1. Обеспечить организацию отдыха, оздоровления и занятости детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей-инвалидов обучающихся в школе.

- 3.2. Обеспечить координацию действий по организации временной трудовой занятости подростков, состоящих на всех видах учёта. Подготовить документы на учащихся, для трудоустройства через службу занятости.
- 3.3. Принять меры по индивидуальному трудоустройству 4-х учащихся 14-18 лет согласно квоте.
4. Назначить:
  - 4.1. Начальником лагеря первого потока Ефремову Надежду Васильевну, педагога- психолога.
  - 4.2. Начальником лагеря второго потока Алексеева Сергея Николаевича, преподавателя- организатора ОБЖ.
  - 4.3. Воспитателями первого потока: Ким Л.А., учителя иностранного языка, Пулину Е.А., учителя физики, Щербинову А.В., учителя начальных классов, Ельцову Т.В., учителя русского языка и литературы.
  - 4.4. Воспитателями второго потока: Ерошкину Е.Н., учителя русского языка и литературы, Овсянникову И.Д., учителя математики.
  - 4.5. Воспитателем пришкольной площадки (без питания) Кулешову С.А., учителя начальных классов.
  - 4.6. Уборщиком служебных помещений первого потока Калашникову С.Н.
  - 4.7. Уборщиком служебных помещений второго потока Азарову Л.И.
  - 4.8. Вожатыми 1 потока Тё Татьяну, учащуюся 7 класса и Калашникову Валерию, учащуюся 7 класса.
  - 4.9. Вожатыми 2 потока Иляскину Алину, учащуюся 7 класса и Альчакова Даниила, учащегося 8 класса.
5. Скоркину О.А., назначить ответственным лицом за организацию работы и безопасность учащихся, занятых трудовой деятельностью, в июне.
6. Скоркиной О.А., ответственному за организацию работы и безопасность учащихся, занятых трудовой деятельностью обеспечить
  - Соблюдение техники безопасности при организации работ по временной трудовой занятости учащихся.
  - Соблюдение прав несовершеннолетних граждан в сфере трудовых отношений.
7. Начальники лагеря, воспитатели несут персональную ответственность за организацию работы лагеря, пришкольной площадки и за безопасность учащихся.
8. Начальникам лагеря Ефремовой Н.В. и Алексееву С.Н. за 10 дней до открытия потока:
  - 8.1. Сформировать состав детей пришкольного оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей.
  - 8.2. Информацию о ходе и итогах летней оздоровительной кампании предоставлять в отдел образования АИМОСК по форме до 15 июня, 15 июля 2024 года.
  - 8.3. Для работы пришкольного оздоровительного лагеря в здании школы определить кабинеты начальных классов.
- 9. Классным руководителями 1-11 классов:**
  - 9.1. Провести разъяснительную работу с родителями (законными представителями) по своевременному (до 10.05.2024) предоставлению заявлений о зачислении в пришкольный лагерь с дневным пребыванием детей, пришкольную площадку, прохождения трудовой занятости (практика). Провести работу по своевременной сдаче документов.
  - 9.2. Несут персональную ответственность за организацию занятости детей в летний период.
  - 9.3. Провести разъяснительную работу среди родителей (законных представителей) по вопросу необходимости страхования детей от несчастных случаев на период летних каникул, особенно при направлении ребёнка в учреждения загородного отдыха.
  - 9.4. Провести инструктивные беседы по профилактике детского травматизма (в том числе дорожно-транспортного), пожаров, несчастных случаев на воде в каникулярный период. Особое внимание обратить на меры, обеспечивающие безопасность при перевозках детей на дальние расстояния (более двух часов) и обеспечение детей горячим питанием в дороге. Своевременно (в течение одних суток) информируют отдел образования администрации Изобильненского городского округа обо всех несчастных случаях и чрезвычайных происшествиях с детьми в летний период.

