

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №12»
Изобильненского муниципального округа Ставропольского края
(МКОУ «СОШ №12» ИМОСК)

ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА

18.01.2024

станция Баклановская

№ 37

О проведении репетиционного экзамена по
русскому языку в форме ЕГЭ

В соответствии с Порядком проведения репетиционных экзаменов для обучающихся общеобразовательных организаций Изобильненского муниципального округа, завершающих освоение образовательных программ основного общего и среднего общего образования (приказ от 29.11.2023г. № 1153), на основании приказа отдела образования администрации ИМОСК от 15.01.2024 № 34 «О проведении репетиционного экзамена по русскому языку в форме ЕГЭ применением технологии печати в пункте проведения экзаменов полного комплекта черно-белых экзаменационных материалов 20 января 2024 года» и в целях подготовки выпускников к проведению ЕГЭ в 2024 году

п р и к а з ы в а ю:

1. Провести репетиционный экзамен по русскому языку в форме ЕГЭ с применением технологии печати в пункте проведения экзаменов полного комплекта черно-белых экзаменационных материалов (далее – репетиционный экзамен) 20.01.2024 в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утверждённого приказом Министерства Просвещения Российской Федерации (Минпросвещения России) и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) № 552 от 04.04.2023 (далее – Порядок) по текстам отдела образования.
Начало репетиционного экзамена – 09.00 часов.
2. Калашниковой И.И., заместителю директора по учебно-воспитательной работе, школьному координатору РИА:
 - 2.1 За один рабочий день до проведения репетиционного экзамена получить по электронной почте электронные варианты КИМ для проведения репетиционного экзамена.
 - 2.2 Организовать тиражирование для формирования индивидуальных экзаменационных комплектов (использовать односторонние черно-белые бланки регистрации и бланки ответов) в аудиториях в день проведения репетиционного экзамена.
 - 2.3 Подготовить аудиторию для проведения репетиционного экзамена:
 - установить число посадочных мест в аудитории кратное 15;
 - обеспечить каждое рабочее место в аудитории заметным обозначением его номера.
 - 2.4 Обеспечить функционирование в день проведения репетиционного экзамена медицинской помощи, охраны правопорядка, питания.
 - 2.5 Предоставить аналитическую справку об итогах проведения репетиционного экзамена в отдел образования в электронном виде на электронный адрес: ludmila2061@mail.ru до 29.01.2024, и бумажном виде до 31.01.2024 Черкашиной Л.И. (каб. №7).
3. При проведении репетиционного экзамена назначить:
 - организаторами в аудитории Щербинову А.В., учителя начальных классов и Пулину Е.А., учителя физики и математики.
4. Утвердить состав предметной комиссии для проверки экзаменационных работ:
Ерошкина Е.Н., учитель русского языка и литературы;

Ельцова Т.В., учитель русского языка и литературы.

Комиссии по проверке работ репетиционного экзамена проверить работы до 24 января 2024 года. Подготовить аналитическую справку об итогах проведения репетиционного экзамена в электронном и бумажном видах до 25.01.2024.

5. Учителю-предметнику Ерошкиной Е.Н.:

5.1 Оформить доску в соответствии с правилами заполнения регистрационных полей экзаменационных бланков.

5.2 Подготовить черновики.

6. Калашниковой Ю.Н., классному руководителю 11 класса:

6.1 Провести инструктаж с выпускниками о разъяснении пунктов 72, 73 Порядка.

6.2 Осуществить контроль за обеспеченностью учащихся необходимыми принадлежностями для участия в репетиционном экзамене (паспорт, гелевые ручки с чёрной пастой, вода, шоколад).

6.3 Ознакомить участников репетиционного экзамена, родителей (законных представителей) с результатами репетиционного экзамена в срок до 29.01.2024.

7. Пулиной Е.А., администратору школьного сайта разместить настоящий приказ на сайте школы.

8. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор



Р.А. Ежова